ALCALDIA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	**Del 01 AL 30 JUNIO del 2024**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	**CPS-144-2024**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN COMO PROMOTOR DEPORTIVO, DE ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN EN DIFERENTES ÁREAS TALES COMO FUTBOL, FUTBOL DE SALÓN Y RECREACIÓN TANTO MASCULINO Y FEMENINO EN INICIACIÓN, FORMACIÓN DEPORTIVA Y FORTALECIMIENTO EN LOS CORREGIMIENTOS EL JORDÁN, SAMANÁ Y PUERTO GARZA DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.
NOMBRE CONTRATISTA	**YEISON ALEXANDER RINCON MORALES C.C 71.194.327**
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	21 DE MAYO 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	60
VALOR INICIAL	$ 5.667.200
VALOR ANTICIPO	No aplica
FECHA INICIO	21 DE MAYO DEL 2024
ADICIÓN TIEMPO	No aplica
ADICIÓN DINERO	No aplica
FECHA SUSPENSIÓN	No aplica
FECHA DE REINICIO	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	20 DE JULIO 2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (solo si hay adiciones)	No aplica
SUPERVISOR	ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN EN DIAS	60
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	40

AVANCE PORCENTUAL	67%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 5.667.200
VALOR EJECUTADO	$ 3.778.133
PORCENTAJE EJECUTADO	67%

1.4 AMORTIZACIONES Y/O ACTAS DE AVANCE

	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
DEL 21 MAYO AL 30 MAYO		$ 944.533		$ 944.533
TOTAL PAGADO				$ 944.533,00

SALDO POR EJECUTAR $	4.722.667,00

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos Antioquia -secretaría de Bienestar Social del Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Dirigir las sesiones de clase y/o entrenamientos de fútbol y fútbol de salón de atención rural, de acuerdo a la oferta institucional.	23	$ 2.833.600	51%
Orientar los procesos de iniciación y formación deportiva con la población escolar desarrollados en las instituciones educativas rurales del corregimiento el Jordán del municipio de san Carlos, según oferta institucional.	3		7%
proyectar, inscribir, y realizar apoyo logistico en los torneos municipales, asi como tambien ejercer como lider de delegaciones cualquier participacion con las selecciones y equipos representativos municipales masculino y femenino en competencias de nivel regional, departamental y nacional.	9		20%

Diligenciar y presentar cuando le sea requerido al supervisor designado el planeador de actividades, inventarios, informe mensual y de gestión, planillas de control de asistencia, oferta de servicio y demás formatos establecidos por el INDERSAC, del mismo modo asistir y participar activamente en las reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor designado.	3		7%
Demás actividades asignadas por el supervisor y que tengan relación directa con el objeto contractual.	7		16%
TOTAL	**45**		**100%**

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Se certifica el cumplimiento de la seguridad social del mes de JUNIO de 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO

ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO
SUPERVISORA
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL